

Termo de Referência - SEI

Processo nº 23763.001715/2026-09

TERMO DE REFERÊNCIA

AQUISIÇÃO DE SIMULADORES

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Este Termo de Referência tem como objeto o Registro de Preços para a aquisição de simuladores para o Setor de Gestão do Ensino, a fim de atender às necessidades do Hospital Universitário da Universidade de São Carlos (HU-UFSCar), pertencente à Rede da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Rede Ebserh), por um período de 12 (doze) meses, conforme especificações e demais condições estabelecidas neste instrumento.

1.2. A descrição detalhada do objeto e a estimativa de consumo constam no Anexo I - Descrição Detalhada e Quantitativos do Objeto, onde os licitantes poderão visualizar as seguintes informações:

- I - descrição detalhada de cada item;
- II - apresentação;
- III - código do Catálogo Padronizado de Materiais do Governo Federal - Catmat;
- IV - quantidade estimada para a UASG 155900 - Órgão Gerenciador;
- V - itens de participação exclusiva de ME/EPP, quando aplicável.

1.3. A aquisição dos simuladores é classificada como contratação de natureza continuada, nos termos do art. 191, inciso I, do RCC 3.0, tendo em vista tratar-se de fornecimento essencial ao funcionamento do hospital.

1.4. O prazo de vigência da ARP será de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), e poderá ser prorrogado por igual período, de acordo com a conveniência da Ebserh, a anuência do fornecedor e desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

1.5. A aquisição dos simuladores com preços registrados na Ata de Registro de Preços (ARP) poderá ser realizada mediante a formalização de:

I - nota de empenho, emitida em favor do fornecedor, para cada item e preço registrado na ARP, nas condições previstas no art. 194, incisos I e II, do RCC 3.0, nos seguintes casos:

- a) nas contratações por escopo de bens que não resultem em obrigações futuras, independentemente de seu valor;
- b) quando a substituição por documento equivalente constituir prática de mercado.

II - termos de contrato, que terão vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogados, nos termos do art. 71, caput, da Lei nº 13.303/2016 e do art. 188 do RCC 3.0.

1.6. Não será realizada contratação única e imediata que esgote, de forma integral, os quantitativos registrados na ARP.




1.7. O termo de contrato resultante da ARP se limitará ao saldo de quantitativo existente no momento da contratação e possuirá valor estimativo, com a consequente solicitação de parte ou de todo o quantitativo estimado dos bens contratados, desde que não se descaracterize a necessidade permanente definidora da contratação de natureza continuada.



1.8. Caso haja divergência entre os descritivos dos itens neste Termo de Referência e Anexos e no Portal de Compras do Governo Federal, prevalecerá o descritivo constante no Termo de Referência e Anexos.


1.9. Informações complementares a este Termo de Referência constarão no Edital, na ARP e no Contrato.



Anexo I - Descrição Detalhada e Quantitativos do Objeto



ITEM	FOTO	CATMAT	DESCRIPTIVO	APRESENTAÇÃO	QUANTIDADE
			Cabeça de Entubação Pediátrica <ul style="list-style-type: none">• Simulador destinado ao treinamento de manejo de via aérea pediátrica.• Cabeça anatômica compatível com o tamanho de um lactente.• Deve permitir treinamento de intubação oral e nasal.• Estrutura desenvolvida com inclinação adequada para facilitar os procedimentos de intubação.• Deve possibilitar observação direta da expansão pulmonar e gástrica, permitindo a verificação do correto posicionamento do tubo endotraqueal.• Deve permitir simulação de aspiração de secreções das vias aéreas superiores.• Deve possibilitar identificação e visualização anatômica de:<ul style="list-style-type: none">◦ palato;◦ língua;◦ úvula;◦ parede posterior da faringe;		



1		330384	<ul style="list-style-type: none"> ◦ epiglote; ◦ esôfago; ◦ traqueia; ◦ estômago; ◦ pulmões. <ul style="list-style-type: none"> • Deve permitir identificação da região anatômica destinada à realização de traqueostomia. • Deve acompanhar maleta ou estojo apropriado para transporte e armazenamento. • Deve acompanhar treinamento operacional para equipe do HU-UFSCar, podendo ser realizado na modalidade presencial ou online. • O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior, e entregue em pleno funcionamento. • Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento. 	UNIDADE	1
2		634798	Simulador Treinamento Cabeça Pediátrica Treino Punção Venosa <ul style="list-style-type: none"> • Simulador realista destinado ao treinamento de acesso venoso em recém-nascidos e lactentes. • Deve permitir demonstração e prática de infusões e injeções nas veias temporais e jugulares. • Deve possuir anatomia compatível com cabeça de bebê recém-nascido ou lactente. • Pele com textura realista e sensível à palpação, permitindo a localização tátil das veias. • Deve possuir sistema vascular simulado funcional para treinamento de punção venosa. • Deve acompanhar, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ◦ 01 cabeça com pele e rede venosa simulada; ◦ 01 bolsa para suprimento de fluidos; ◦ 02 agulhas de infusão com asas, em calibres diferentes; ◦ 01 litro de sangue simulado; ◦ guia/manual de ensino e utilização; ◦ estojo ou maleta rígida para transporte e armazenamento. • Deve permitir reutilização em treinamentos sucessivos, com componentes resistentes ao uso contínuo. • Deve acompanhar treinamento operacional para equipe do HU-UFSCar, realizado pelo fornecedor, na modalidade presencial ou online. • O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior, e entregue em pleno funcionamento. • Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento. 	UNIDADE	1
3		631627	Perna Infantil Para Punção Venosa Avançada <ul style="list-style-type: none"> • Simulador realista de perna infantil destinado ao treinamento avançado de punção venosa. • Deve possuir pele sintética especial com características realistas para palpação e punção. • Sistema vascular confeccionado em tubos de borracha com lúmen reduzido e paredes finas, permitindo maior realismo nos procedimentos. • Deve possibilitar palpação e acesso às seguintes estruturas venosas: <ul style="list-style-type: none"> ◦ veia safena magna; ◦ veia safena parva; ◦ arco venoso dorsal do pé. • Deve permitir treinamento de punção venosa periférica e infusão intravenosa. • Deve apresentar resistência adequada para utilização repetitiva em atividades de ensino e treinamento. • Deve acompanhar, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ◦ 01 kit de pele sintética de reposição; ◦ 01 conjunto de tubos vasculares de reposição; ◦ bolsa IV com grampos; ◦ sangue simulado; ◦ bolsa, maleta ou estojo para transporte e armazenamento. • Deve acompanhar treinamento operacional da equipe do HU-UFSCar, realizado pelo fornecedor, na modalidade presencial ou online. • O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior, e entregue em pleno funcionamento. • Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento. 	UNIDADE	1
			Braço Punção Venosa Em Criança Simulador Médico		


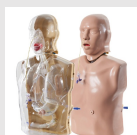
4		602704	<ul style="list-style-type: none"> • Simulador realista de braço pediátrico destinado ao treinamento de punção venosa periférica. • Deve permitir realização de venopunção na fossa antecubital e no dorso da mão. • Deve possibilitar acesso às seguintes veias: <ul style="list-style-type: none"> ◦ veia mediana; ◦ veia basilica; ◦ veia cefálica. • Deve possuir veias palpáveis, permitindo a identificação anatômica e escolha do local de punção. • Deve possibilitar treinamento de preparação e execução da punção venosa periférica. • Deve permitir treinamento de terapia intravenosa periférica, incluindo: <ul style="list-style-type: none"> ◦ administração em bolus; ◦ infusão intravenosa contínua. • Deve permitir substituição da pele e do sistema venoso, visando ampliar a durabilidade e vida útil do simulador. • Deve acompanhar, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ◦ 01 pele de reposição; ◦ 01 sistema multiveia de reposição; ◦ 01 frasco de sangue simulado vermelho; ◦ 01 bolsa de sangue com tubulação e conector; ◦ bolsa, maleta ou estojo para transporte e armazenamento. • Deve possuir estrutura resistente para utilização contínua em atividades de ensino, capacitação e simulação clínica. • Deve acompanhar treinamento operacional da equipe do HU-UFSCar, realizado pelo fornecedor, na modalidade presencial ou online. • O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior, e entregue em pleno funcionamento. • Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento. 	UNIDADE	1
5		482516	<p>Simulador Para Punção Venosa Central (Picc Line) e Veia Do Braço Adulto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simulador anatômico destinado ao treinamento de inserção, cuidados e remoção de cateter central de inserção periférica (PICC). • Deve possuir torso superior com braço acoplado para prática de procedimentos relacionados à terapia intravenosa central e periférica. • Deve permitir ensino, treinamento e avaliação da técnica de colocação de cateter PICC. • Deve possibilitar identificação anatômica e punção das seguintes estruturas venosas: <ul style="list-style-type: none"> ◦ veia cava; ◦ veia subclávia; ◦ veia axilar; ◦ veia jugular. • Deve possuir queixo móvel para simulação de oclusão da jugular, permitindo treinamento do direcionamento adequado da linha PICC. • Deve possibilitar confirmação visual do posicionamento adequado do cateter por meio da observação da ponta distal do PICC na veia cava superior visível. • Deve possuir costelas palpáveis para permitir mensuração adequada do comprimento do cateter. • Deve possuir pele translúcida e substituível no braço, possibilitando visualização das estruturas venosas durante o treinamento. • Deve permitir instalação e manipulação de cateteres centrais e periféricos. • Deve possuir sistema vascular com infusão de fluido, permitindo retorno sanguíneo realista em câmara de refluxo. • Deve apresentar estrutura resistente para utilização contínua em atividades de ensino, capacitação e simulação clínica. • Deve acompanhar bolsa, maleta ou estojo apropriado para transporte e armazenamento. • Deve acompanhar treinamento operacional da equipe do HU-UFSCar, realizado pelo fornecedor, na modalidade presencial ou online. • O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior, e entregue em pleno funcionamento. • Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento. 	UNIDADE	1
			<p>Manequim Para Acesso Venoso Completo Elisa PICC 42 B</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simulador destinado ao treinamento de técnicas e habilidades em acesso vascular e terapia intravenosa em recém-nascidos. • Deve ser confeccionado em material semi-flexível, resistente e atóxico. 		

6		482420	<ul style="list-style-type: none"> • Deve permitir treinamento das seguintes técnicas: <ul style="list-style-type: none"> ◦ acesso venoso periférico; ◦ acesso venoso central por inserção periférica (CCIP/PICC); ◦ acesso venoso central por via umbilical. • Deve possibilitar acesso às seguintes estruturas venosas: <ul style="list-style-type: none"> ◦ veia temporal; ◦ veia jugular externa; ◦ veia basilica; ◦ veia cefálica; ◦ veias umbilicais; ◦ veia safena. • Deve possuir sistema venoso substituível. • Deve possuir pele substituível nas regiões da cabeça, braços e pernas. • A pele deve permitir visualização das veias simuladas subjacentes em coloração azulada. • Deve possibilitar refluxo de sangue artificial após a punção venosa, permitindo confirmação do sucesso do procedimento. • Deve permitir introdução e progressão do cateter PICC em pontos anatômicos pré-definidos nos membros superiores e inferiores. <p>Acesso Umbilical</p> <ul style="list-style-type: none"> • O umbigo deve permitir acesso à veia umbilical para instalação de cateteres. • O correto posicionamento do cateter deve ser confirmado por meio do refluxo de sangue artificial. • A anatomia do simulador deve permitir fixação do cateter com fita adesiva ao redor da região umbilical. <p>Acessórios Mínimos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve acompanhar, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ◦ sistema de veias unificado; ◦ sangue artificial; ◦ bolsa, maleta ou estojo para transporte e armazenamento. <p>Treinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve acompanhar treinamento operacional da equipe do HU-UFSCar, realizado pelo fornecedor, na modalidade presencial ou online. <p>Condições Gerais</p> <ul style="list-style-type: none"> • O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior, e entregue em pleno funcionamento. • Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento. 	UNIDADE	1
			<p>Manequim de Acesso Vascular (Fístula AV / Cateter Venoso Central para HD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simulador destinado ao treinamento de técnicas de acesso vascular, punção de fístula arteriovenosa (AV) e procedimentos relacionados à hemodiálise. • Deve possuir braço simulado com rotação, permitindo acesso dorsal e volar ao longo de toda a extensão do membro. • Deve permitir treinamento de acesso venoso e arterial para terapia intravenosa e hemodiálise. <p>Sistema Circulatório Simulado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve possuir microbomba integrada na região do ombro para geração automática de pulsos arteriais. • Deve permitir simulação de pulsação arterial nas regiões radial e braquial. • Deve possibilitar controle variável de frequência cardíaca e intensidade do pulso arterial. • Deve possuir sistema de fluxo sanguíneo arterial simulado. <p>Estruturas Vasculares e Funcionalidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve possuir inserções arteriais e venosas intercambiáveis no antebraço. • Deve permitir criação e treinamento de: <ul style="list-style-type: none"> ◦ fistulas arteriovenosas (AV); ◦ colocação de enxertos AV; ◦ punção venosa; ◦ coleta de sangue; ◦ infusão intravenosa; ◦ procedimentos de hemodiálise. • Deve possuir inserção simulada de fístula AV cicatrizada para treinamento específico em hemodiálise. • Deve possuir local específico de hemodiálise no antebraço. 		

7		602704	<p>Estruturas Anatômicas Mínimas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve permitir acesso às seguintes veias: <ul style="list-style-type: none"> ◦ veia cefálica (antecubital); ◦ veia basilica; ◦ veia radial; ◦ veia ulnar. • Deve possuir sistema arterial contemplando, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ◦ artéria radial; ◦ artéria braquial. <p>Treinamento Cirúrgico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve possuir inserção cirúrgica multicamadas para treinamento de procedimentos invasivos. • A inserção multicamadas deve contemplar: <ul style="list-style-type: none"> ◦ pele; ◦ tecido subcutâneo; ◦ musculatura; ◦ artéria radial; ◦ veia radial. • Deve possuir inserção adicional na região do biceps para treinamento de: <ul style="list-style-type: none"> ◦ incisões; ◦ suturas. • A inserção da região do biceps deve possuir, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ◦ pele; ◦ tecido subcutâneo; ◦ músculo. <p>Punção e Realismo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve possuir locais para injeção subcutânea no antebraço volar e braço lateral. • Deve apresentar retorno sanguíneo artificial durante procedimentos de punção e coleta. • Deve possuir realimentação tátil realista para exercícios cirúrgicos e punções arteriais e venosas. • A pele do simulador deve possuir alta durabilidade, suportando no mínimo 200 punções com agulhas calibre 20G ou 22G. <p>Acessórios e Componentes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve acompanhar, no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ◦ sistema vascular funcional; ◦ sangue artificial; ◦ inserções intercambiáveis; ◦ bolsa, maleta ou estojo para transporte e armazenamento. <p>Treinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve acompanhar treinamento operacional da equipe do HU-UFSCar, realizado pelo fornecedor, na modalidade presencial ou online. <p>Condições Gerais</p> <ul style="list-style-type: none"> • O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior, e entregue em pleno funcionamento. • Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento. 	UNIDADE	1
8		482517	<p>Manequim de Diálise Peritoneal com Cateter Tenckhoff</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simulador destinado ao ensino, demonstração e treinamento de procedimentos relacionados à Diálise Peritoneal Ambulatorial Contínua (DPAC). • Deve possibilitar treinamento de estudantes, profissionais de enfermagem e pacientes nos cuidados essenciais relacionados à DPAC. • Deve possuir torso anatômico realista para prática dos procedimentos de diálise peritoneal. • Deve permitir demonstração e treinamento das técnicas de manuseio, cuidados e procedimentos relacionados ao cateter de diálise peritoneal. • Deve proporcionar ambiente seguro para treinamento e desenvolvimento de habilidades relacionadas à DPAC. • Deve possuir cateter tipo Tenckhoff implantado no simulador. • Deve acompanhar estojo rígido para armazenamento e transporte. • Deve apresentar estrutura resistente para utilização contínua em atividades de ensino e simulação clínica. <p>Observação</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiais e insumos de diálise não precisam acompanhar o 	UNIDADE	1

			<p>equipamento.</p> <p>Treinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> Deve acompanhar treinamento operacional da equipe do HU-UFSCar, realizado pelo fornecedor, na modalidade presencial ou online. <p>Condições Gerais</p> <ul style="list-style-type: none"> O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior, e entregue em pleno funcionamento. Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento. 		
9		487321	<p>Sangue Simulado Concentrado, 88 ml</p> <p>Para uso com:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kit do Braço de Infusão Arterial Perna Infantil Intravenosa SimBaby™ Instrutor de Acesso Femoral Nursing Kid MegaCode Kelly® Instrutor de Habilidades e Avaliação do Fundo Uterino Braço Adulto de Treinamento Intravenoso Perna Infantil Intra-óssea Nursing Anne Nursing Kelly MegaCode Kid Kit do Braço Pediátrico de Treinamento Intravenoso Múltiplo Simulador de Parto MamaNatalie SimMan Essential SimJunior Clinical Care Simulator SimMan 3G Plus 	UNIDADE	6
10		636089	<p>Skins de reposição</p> <ul style="list-style-type: none"> Pele de reposição destinada ao simulador de braço para treinamento de injeções intravenosas, intramusculares e intradérmicas. Compatível com o modelo: Simulador Braço Avançado para Injeções Venosa, Muscular e Intradérmica com Geração de Pulso 50C – SimulaCare. Deve ser confeccionada em material com textura e características anatômicas semelhantes à pele humana. Deve permitir treinamento de: <ul style="list-style-type: none"> injeções intravenosas (IV); injeções intramusculares (IM); injeções intradérmicas. Deve suportar múltiplas punções e aplicações de líquidos sem perda imediata da funcionalidade. Deve apresentar resistência adequada ao uso contínuo em treinamentos e simulações clínicas. Deve possuir encaixe e compatibilidade específicos com o simulador correspondente, garantindo adequada fixação e funcionamento. O produto deverá ser novo, sem uso anterior. 	UNIDADE	6
11		482530	<p>SIMULADOR PARA DRENAGEM TORÁCIA-TORSO</p> <p>Simulador anatômico de drenagem torácica, confeccionado em PVC, resina plástica emborrachada siliconada e membrana gelatinosa, destinado ao treinamento de procedimentos médicos relacionados à cavidade torácica.</p> <p>O equipamento deverá possibilitar o treinamento prático dos seguintes procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pneumotórax hipertensivo bilateral; Toracocentese; Hidropneumotórax; Colocação de dreno torácico. <p>Deverá representar o tórax de um paciente adulto, permitindo a identificação anatômica das seguintes estruturas: abdômen, tórax, processo xifoide, esterno, músculos peitoral maior e grande dorsal, manúbrio, clavículas, costelas e espaços intercostais.</p> <p>O simulador deverá permitir exercícios de punção guiados por ultrassom, com exibição clara de imagens dos tecidos e órgãos, incluindo músculos, tecido conjuntivo, tecido pulmonar contendo ar e estrutura pleural. Deve possibilitar a simulação de derrame pleural com líquido no interior do tórax.</p> <p>Acessórios e componentes mínimos:</p>	UNIDADE	1

			<ul style="list-style-type: none"> • 02 frascos de talco; • 01 frasco refil de sangue artificial; • 01 base com haste em alumínio; • 02 almofadas de reposição para área de punção; • 01 pera de insuflação; • 01 bolsa para fluido; • 01 seringa de 10 ml; • 01 maleta ou bolsa para transporte; • Manual do usuário em língua portuguesa. <p>Treinamento e suporte técnico: A empresa fornecedora deverá realizar treinamento presencial para os usuários do equipamento, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos após a entrega, a ser realizado nas dependências do Hospital Universitário da UFSCar (HU-UFSCar), em data previamente agendada e acordada entre as partes. Deverá ser assegurada assistência técnica de suporte da empresa fabricante no HU-UFSCar, sempre que necessário.</p> <p>Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento.</p> <p>Dimensões aproximadas: 57 cm (comprimento) x 28 cm (largura) x 60 cm (altura).</p>		
12		479237	<p>SIMULADOR PARA CATETERISMO MASCULINO E FEMININO, ENEMA E CUIDADOS E PREVENÇÃO DE ÚLCERAS DE PRESSÃO</p> <p>Simulador anatômico de pélvis adulta em tamanho natural, com genitália intercambiável (masculina e feminina), projetado para o treinamento de procedimentos e práticas urológicas, retais e gastrintestinais, bem como para o ensino de cuidados de enfermagem e prevenção de úlceras por pressão.</p> <p>O equipamento deve apresentar articulações realistas, permitindo o posicionamento anatômico adequado para a execução dos seguintes procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administração de supositórios e pomadas retais; • Administração de enema; • Cuidados perineais; • Inserção de medicamentos vaginais; • Explicação e demonstração do auto-cateterismo intermitente; • Utilização de coletor urinário; • Inserção, irrigação, cuidado e remoção de cateter urinário; • Simulação de cistostomia e cuidados urinários, por meio de barriga cirúrgica funcional; • Cuidados de feridas com módulos intercambiáveis; • Módulo glúteo e ventroglúteo para cuidados e prevenção de úlceras por pressão; • Simulação de desbridamento mecânico, incluindo excisão de tecido necrosado e irrigação; • Prática de punção intramuscular (IM) nas regiões de coxa bilateral, glúteo e ventroglúteo. <p>Acessórios e componentes mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pélvis adulta com coxas superiores e barriga cirúrgica; • Genitália masculina e feminina intercambiáveis; • Módulo de úlcera por pressão (decúbito); • Módulo de ferida na coxa; • Maleta ou bolsa para transporte; • Manual do usuário em língua portuguesa. <p>Treinamento e suporte técnico: A empresa fornecedora deverá realizar treinamento presencial dos usuários em até 60 (sessenta) dias corridos após a entrega do equipamento, nas dependências do Hospital Universitário da UFSCar (HU-UFSCar), em data previamente agendada e acordada entre as partes. Deverá ser assegurada assistência técnica de suporte da empresa fabricante no HU-UFSCar, sempre que necessário.</p> <p>Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento.</p>	UNIDADE	1
			<p>SIMULADOR P/ TREINO DE MANEJO DE VIAS AÉREAS DIFÍCEIS</p> <p>Simulador anatômico de manejo de vias aéreas difíceis, composto por cabeça realística com estruturas internas completas, incluindo boca, narinas, dentes, língua, faringe, laringe, epiglote, cordas vocais, traqueia, esôfago e pulmões, destinado ao treinamento de técnicas avançadas de intubação e desobstrução de vias aéreas em situações críticas.</p> <p>O equipamento deverá apresentar articulação realista, permitindo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Técnicas de inclinação da cabeça/elevação do queixo e 		

13		482513	<p>impulso da mandíbula;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abertura de boca com pelo menos três (3) etapas; • Flexibilidade do pescoço em, no mínimo, duas (2) etapas; • Língua inflável para simulação de edema; • Simulação de laringoespasmo inflável; • Treinamento de cricotireoidostomia, ou fornecimento de peça avulsa anatômica específica para esta finalidade. <p>Acessórios e componentes mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 02 peles de reposição da face; • 04 peles de reposição do pescoço (área de acesso para cricotireoidostomia); • Maleta ou bolsa para transporte; • Manual do usuário em língua portuguesa. <p>Treinamento e suporte técnico: A empresa fornecedora deverá realizar treinamento presencial dos usuários em até 60 (sessenta) dias corridos após a entrega do equipamento, a ser realizado nas dependências do Hospital Universitário da UFSCar (HU-UFSCar), em data previamente agendada e acordada entre as partes. Deverá ser garantida assistência técnica de suporte da empresa fabricante do simulador no HU-UFSCar, sempre que necessário.</p> <p>Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento.</p>	UNIDADE	1
14		602419	<p>Simulador Adulto de Alimentação Enteral / Sonda Nasogástrica - Nasojejunar / Gastrostomia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simulador destinado ao treinamento e prática de habilidades relacionadas ao cuidado em nutrição enteral por sonda. • Deve permitir treinamento de inserção, posicionamento, manejo e cuidados com sondas enterais em pacientes adultos. • Deve possibilitar desvio da sonda de alimentação para: <ul style="list-style-type: none"> ◦ pulmão direito; ◦ pulmão esquerdo; ◦ estômago; ◦ duodeno. • Deve possuir cabeça móvel para demonstração da curvatura da sonda na região posterior da cavidade oral durante posicionamentos difíceis. • Deve possuir pulmões, estômago e intestino delgado aptos a receber líquidos simulados. • Deve permitir: <ul style="list-style-type: none"> ◦ aspiração de líquidos; ◦ administração simulada de alimentos; ◦ administração simulada de medicamentos. • Deve possibilitar treinamento de colocação e gerenciamento de: <ul style="list-style-type: none"> ◦ sonda nasogástrica; ◦ sonda nasojejunar; ◦ dispositivos de gastrostomia. • Deve permitir treinamento de inserção de dispositivo de gastrostomia. • Deve possuir unidade gástrica com abertura específica para gastrostomia. • Deve possuir pele removível para manutenção e substituição. • Deve apresentar estrutura resistente para uso contínuo em atividades de ensino e simulação clínica. • Deve acompanhar maleta, bolsa ou estojo apropriado para transporte e armazenamento. <p>Treinamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve acompanhar treinamento operacional da equipe do HU-UFSCar, realizado pelo fornecedor, na modalidade presencial ou online. <p>Condições Gerais</p> <ul style="list-style-type: none"> • O equipamento deverá ser novo, sem uso anterior, e entregue em pleno funcionamento. • Garantia: Garantia contratual mínima de 12 (doze) meses, contados a partir do termo de recebimento definitivo do equipamento. 	UNIDADE	1

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh) foi criada pela Lei nº 12.550, de 2011, como empresa pública vinculada ao Ministério da Educação (MEC). Sua finalidade é prestar serviços gratuitos de assistência médico-hospitalar, ambulatorial e de apoio diagnóstico e terapêutico à população, bem como apoiar atividades de ensino, pesquisa, extensão e formação de profissionais na área da saúde.

2.2. O HU-UFSCar integra a Rede Ebserh e presta assistência de média e alta complexidade aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) do Município de São Carlos e região, conforme contratualização firmada com os gestores de saúde.

2.3. A aquisição do simulador deve-se à necessidade do HU-UFSCar para impulsionar a qualificação do seu campo de

prática e a formação/aperfeiçoamento de profissionais tanto da área médica-assistencial como gerencial, por meio do ensino simulado, mantendo o pleno funcionamento das atividades de ensino, bem como visando o suporte planejado às tarefas e ações operacionais desta gerência.

2.4. O Hospital Universitário Prof. Dr. Horácio Carlos Panepucci da Universidade Federal de São Carlos – HU-UFSCar é um importante centro de formação de recursos humanos na área da saúde e presta apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão e à inovação em saúde das instituições federais de ensino superior às quais estão vinculados. Além disso, no campo da atenção à saúde, o HU-UFSCar é centro de referência de baixa complexidade exclusivos para o Sistema Único de Saúde (SUS).

2.5. Considerando a importância da continuidade e do pleno exercício dos serviços oferecidos pelo HU-UFSCAR instituição prestadora de serviços de assistência integral à saúde da população altamente especializada, bem como a formação de alunos dos cursos de Graduação em Área da Saúde e dos programas de Pós-Graduação, Residência Médica, Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde, que utilizam o nosso cenário de prática e de pesquisa, torna-se necessária a abertura de processo licitatório para aquisição de Simuladores. A fim de atender às necessidades do ambiente de ensino, fornecendo tecnologia de ponta e adequada à formação de profissionais de saúde, permitem garantir a qualidade do ensino, a produtividade dos setores que organizam treinamentos em simulação, a satisfação dos usuários, pois, terão uma assistência qualificada e segura, bem como da equipe hospitalar prestadora de serviço. Desta forma a existência de profissionais capacitados sem o correto insumo necessário ao desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem e treinamento não irão gerar o resultado esperado.

2.6. A aquisição do simulador deve-se à necessidade do HU-UFSCAR para impulsionar a qualificação do seu campo de prática e a formação/aperfeiçoamento de profissionais tanto da área médica-assistencial como gerencial, por meio do ensino simulado, mantendo o pleno funcionamento das atividades de ensino, bem como visando o suporte planejado às tarefas e ações operacionais desta gerência.

2.7. Considerando a visão da Ebserh em “ser referência no ensino, na pesquisa, na extensão e na inovação no campo da saúde, na assistência pública humanizada e de qualidade em média e alta complexidade, e na gestão hospitalar, atuando de forma integrada com a Universidade e contribuindo para o desenvolvimento de políticas públicas de saúde”, a empresa vem implementando ações para a qualificação do cenário de prática do ensino e pesquisa no Hospital Universitário Prof. Dr. Horácio Carlos Panepucci da Universidade Federal de São Carlos – HU-UFSCar .

2.8. O aspecto prático do aprendizado em saúde é tradicionalmente obtido no contato com pacientes em situações clínicas sob supervisão de um facilitador capacitado e está sujeito a uma série de exigências éticas e limitações técnicas.

2.9. A simulação é um método que vem sendo cada vez mais empregado para a educação superior, e a literatura científica é estratégia de ensino considerada fundamental para a formação profissional, principalmente em atendimentos de risco, com o objetivo de aumentar a segurança no processo de assistência ao paciente, atendimento de emergências e atendimento de pacientes críticos. Além do treinamento de habilidades técnicas, faz-se necessário a condução de simulações clínicas que desenvolvem o raciocínio clínico na tomada de decisões e articulação da equipe de saúde no atendimento, como é o caso dos simuladores pleiteados no presente processo de compra.

2.10. O uso de simuladores de pacientes, quando utilizados em ambientes realísticos, possibilita o desenvolvimento de diversos cenários clínicos e um treinamento totalmente focado no estudante, em ambiente seguro onde erros são permitidos e corrigidos. O aprendizado a partir da discussão sobre os erros cometidos em um cenário simulado tem mostrado maior eficácia, em comparação com os métodos tradicionais de ensino fundamentados efetivamente na teoria.

2.11. Tendo em vista que um dos objetivos estratégicos da Ebserh é melhorar o ensino, pesquisa, extensão e a assistência por meio da excelência do campo de prática e gestão hospitalar eficiente. Dessa forma, faz-se necessário realizar investimentos destinados à compra de simuladores para equipar e adequar o Laboratório de Simulação em Saúde do HU-UFSCar, bem como contribuir para a excelência do treinamento de simulações clínicas no contexto da instituição.

2.12. A licitação pública é um mandamento legal, previsto na Constituição Federal, abarcando um conjunto de procedimentos administrativos mediante o qual a instituição seleciona a proposta mais vantajosa proporcionando oportunidades iguais aos fornecedores. Os procedimentos administrativos necessários esbarram na burocracia e lentidão desse tipo de processo, exigindo um planejamento cada vez mais minucioso.

2.13. Os descritivos e os códigos de materiais (CATMAT e códigos EBSEH) foram devidamente revisados, bem como os quantitativos que foram reavaliados para melhor atender a demanda deste nosocômio.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. Modelo de Contratação

3.1.1. As contratações da Ebserh podem ser realizadas por meio dos seguintes arranjos organizativos:

- I - compra centralizada;
- II - compra regionalizada;
- III - compra individualizada.

3.1.2. Destaca-se que esta contratação se enquadra no modelo de compra individualizada.

3.1.3. Registra-se que o Catálogo Eletrônico de Padronização está disponibilizado por meio eletrônico no sítio da Ebserh e tem a composição mínima dos seguintes elementos:

- I - código do bem ou serviço adotado pela Ebserh;
- II - descrição detalhada;
- III - grupo e subgrupo, no que couber.

3.1.4. **Especificamente em relação aos itens, não foram utilizadas as especificações do catálogo, seja por ausência ou por necessidade de adequações de especificações para melhor atender ao HU-UFSCar.**

3.1.5. A solução identificada para atendimento do objeto foi a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), com base nos arts. 92 e seguintes do RCC 3.0, sendo que a contratação se enquadra na seguinte hipótese do art. 93 do RCC 3.0:

- I - quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes.

3.1.6. A adoção do SRP para essa aquisição tem justificativa pela natureza permanente e recorrente, ainda que variável, da demanda do objeto. Os simuladores são itens essenciais para garantir o ensino e continuidade do atendimento aos

pacientes.

3.1.7. Observando ainda os princípios da eficiência, economicidade e continuidade dos serviços públicos de saúde, o SRP se torna mais vantajoso pelas seguintes razões:

- I - racionalização dos procedimentos licitatórios, reduzindo o número de processos e custos administrativos;
- II - mitigação de riscos de contratações emergenciais, decorrentes de oscilações de demanda ou atrasos no fornecimento;
- III - promoção de preços uniformes e previamente registrados por ao menos 12 (doze) meses, garantindo previsibilidade e controle do gasto público.
- IV - manutenção da flexibilidade orçamentária, uma vez que a contratação efetiva ocorre apenas quando houver necessidade e disponibilidade financeira.

3.1.8. O procedimento para a aquisição será conduzido através de Pregão Eletrônico, por meio de SRP, por item, critério de julgamento de menor preço unitário, nos termos do RCC 3.0, objetivando a assinatura de ARP, que permitirá as contratações pelas unidades participantes.

3.1.9. Considerando que não se trata da primeira licitação para aquisição do objeto, e que é possível mensurar a demanda, o registro de preços indicará o total do quantitativo a ser adquirido.

3.2. Os dados relacionados ao órgão gerenciador são:

Macrorregião	UG	Descrição	UF	Sigla UF	Endereço de Entrega	HORÁRIO	CONTATO
Sudeste	155900	Hospital Universitário da Universidade Federal de São Carlos	SÃO PAULO	SP	Rua Luís Vaz de Camões, 111 - Vila Celina, São Carlos - SP, CEP 13566-448.	Segunda a sexta-feira, em horários compreendidos entre 08h as 11:30h e 13h as 16h30 (horário de Brasília)	E-mail: sege.hu-ufscar@ebserh.gov.br Telefone: (16) 3509-2461.

3.3. Ciclo de Vida do Objeto

3.3.1. No contexto do HU-UFSCar, os simuladores para fins didáticos — que compreendem manequins anatômicos, braços de punção, torsos de reanimação e modelos de alta fidelidade — desempenham um papel estratégico fundamental. Eles unem a assistência à saúde de excelência com o ensino de ponta para alunos de graduação da UFSCar e residentes médicos e multiprofissionais da rede Ebserh. A grande vantagem desses equipamentos é o ambiente controlado, que permite o erro e a repetição exaustiva sem colocar em risco a segurança do paciente real. O ciclo de vida desse tipo específico de tecnologia foca intensamente na fidelidade pedagógica e na durabilidade do material, estruturando-se da seguinte forma:

3.3.2. Tudo começa no Planejamento Pedagógico e Administrativo, onde os docentes da UFSCar e a Gerência de Ensino e Pesquisa (GEP) do hospital definem quais competências clínicas ou cirúrgicas precisam ser desenvolvidas, como intubação, passagem de cateteres, ausculta cardíaca ou atendimento de parada cardiorrespiratória. Essa necessidade é traduzida em requisitos técnicos detalhados para o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e Termo de Referência (TR), especificando o nível de fidelidade exigido (baixa, média ou alta fidelidade) e prevendo o espaço físico adequado, como os laboratórios de simulação realística do hospital.

3.3.3. Em seguida, ocorre a fase de Seleção e Aquisição. Por se tratar de material didático especializado e muitas vezes importado, o foco está em julgar propostas que garantam não apenas o simulador físico, mas também a entrega de manuais em português, guias de cenários clínicos práticos e um lote inicial de peças de reposição rápida para o desgaste natural decorrente do uso frequente dos estudantes.

3.3.4. A fase de Recebimento, Montagem e Capacitação Docente é o momento em que os simuladores são entregues e testados no hospital. Mais do que montar as estruturas anatômicas, o ponto crítico aqui é o treinamento dos professores, técnicos de laboratório e preceptores da Ebserh. Eles precisam aprender a operar os comandos físicos do manequim, configurar as respostas mecânicas ou eletrônicas dos simuladores de alta fidelidade e realizar a manutenção básica, garantindo que a tecnologia seja de fato integrada à matriz curricular e não acabe ociosa por falta de conhecimento operacional.

3.3.5. Na fase de Operação Acadêmica e Manutenção de Consumíveis, o simulador atinge o ápice de sua utilidade, sendo inserido no cronograma de aulas teórico-práticas e avaliações estruturadas. O grande desafio desta etapa é a gestão do desgaste de componentes consumíveis (como peles sintéticas para sutura, veias de silicone, sangue artificial e vias aéreas substituíveis) e a necessidade de higienização e secagem estrita após o manuseio pelos alunos. Manutenções preventivas nos sensores mecânicos e articulações são vitais para evitar que as aulas sejam interrompidas por falhas no material.

3.3.6. Finalmente, o ciclo se encerra na Obsolescência e Renovação Tecnológica. Simuladores didáticos em saúde sofrem forte desgaste físico pelo uso repetitivo de centenas de alunos ao longo dos anos, além de defasagem técnica frente a novas diretrizes médicas mundiais, como mudanças físicas em protocolos de reanimação que exijam resistências torácicas diferentes. Ao final de sua vida útil, o equipamento é desativado, passa pelo processo de baixa patrimonial no HU-UFSCar e serve de base técnica para o planejamento da compra da próxima geração de tecnologias educacionais.

3.4. Amostras e/ou Prova de Conceito

3.4.1. Para esta aquisição, não haverá necessidade de requisição de amostras e/ou realização de prova de conceito.

3.5. Publicação de Intenções de Registros de Preços

3.5.1. Nos termos do art. 97 do RCC 3.0, registra-se a necessidade de procedimento público de Intenção de Registro de Preços (IRP) para disponibilidade de participação de outros órgãos ou outras entidades da Administração Pública nas ARPs derivadas desta contratação.

3.5.2. Nos termos do art. 97 do RCC 3.0, a divulgação de IRP poderá ser dispensada quando:

- I - a Ebserh for a única contratante para os Hospitais Universitários sob sua gestão;
- II - houver risco de comprometimento do abastecimento do hospital, em razão da necessidade de contratação no menor prazo possível, desde que justificado pela área demandante.

3.5.3. Trata-se de aquisição de simuladores que visa atender especificamente o HU-UFSCar, com uma diversidade de itens e quantidades a serem adquiridas para cada objeto, considerando as especificidades da unidade hospitalar.

3.5.4. Os simuladores como objeto desta licitação possui especificações técnicas intrínsecas às necessidades assistenciais desta unidade. A inclusão de outros órgãos, com demandas e protocolos clínicos distintos, poderia forçar uma padronização indesejada que não atenderia aos comprometendo a finalidade da contratação.

3.5.5. Justifica-se o risco de comprometimento do abastecimento e ensino do HU-UFSCar a ausência de simuladores didáticos físicos (como manequins de reanimação, braços de punção e torsos cirúrgicos) força a curva de aprendizado prático de alunos e residentes a acontecer diretamente no paciente real. Sem a oportunidade de errar, corrigir a técnica e repetir exaustivamente em um modelo sintético, elevam-se os riscos de eventos adversos, infecções por falhas de técnica asséptica, lesões teciduais em punções venosas ou atrasos em procedimentos críticos (como intubação orotraqueal e passagens de cateteres). A simulação atua como uma barreira de proteção para a segurança assistencial do HU.

3.5.6. Registra-se ainda que o prazo de abertura para IRP é de 8 (oito) dias úteis. Nesse sentido, observando o que diz o RCC 3.0, considerando as particularidades da aquisição, os prazos para cumprimento do Plano Anual de Compras (PAC), bem como no Plano de Aplicação de Recursos/Acordo Organizativo de Compromisso (AOC), conforme os Processos 23763.000282/2025-85 e 23477.014171/2025-81, respectivamente, e considerando a urgência na tramitação do processo, **resolve-se pela não divulgação de IRP.**

3.6. Consulta a Intenções de Registros de Preços Abertas

3.6.1. O RCC 3.0, em seu art. 97, § 2º, prevê que, nos processos de aquisição de bens e serviços pela Administração Central e pelos Hospitais Universitários, a EPC deverá se manifestar sobre a conveniência de participação nas IRPs abertas no Sistema de Compras do Governo Federal.

3.6.2. Isto posto, e considerando o comprovante de consulta de IRPs abertas (SEI nº 61071142), a EPC localizou a intenção de registro de preços 00045/2026 do Hospital Universitário Mons. João B. de Carvalho. Contudo, a referida IRP não contempla integralmente o objeto desta contratação. Ademais, a logística local impacta diretamente os preços e os prazos de entrega, o que justifica a necessidade de prosseguimento da instrução processual desta aquisição.

3.7. Adesão à Ata de Registro de Preços

3.7.1. Será permitida a Adesão às ARPs oriundas desta contratação, durante sua validade, para os seguintes órgãos que não tenham participado na origem do processo licitatório:

I - Hospitais vinculados à Rede Ebserh;

II - Hospitais Universitários que operam Unidades Gestoras vinculadas às Instituições Federais de Ensino Superior durante o período de transição de gestão para a Ebserh.

III - Qualquer órgão ou entidade responsável pela execução das atividades contempladas no art. 1º da Lei nº 13.303/2016.

3.7.2. Justifica-se a permissão de adesão às ARPs para auxiliar aos não participantes a adquirirem simuladores já licitados, garantindo o melhor preço proposto, em que há necessidade de aquisição de forma mais rápida e ágil, mesmo não tendo participado na origem do certame. Ainda mais, a realização de adesão possibilita a redução de processos burocráticos e tende a restringir a realização de contratações diretas.

3.7.3. No caso de Hospitais Universitários que operam Unidades Gestoras vinculadas às Instituições Federais de Ensino Superior, durante o período de transição de gestão para a Ebserh, o processo de adesão pode ser uma solução estratégica, considerando as dificuldades relacionadas ao planejamento de aquisições, principalmente pela ausência de histórico de consumo. Além de aproveitar a experiência e estrutura de outras unidades da Ebserh, diante da inexistência em sua fase inicial de processos licitatórios próprios e da urgência em manter a regularidade do atendimento à população, a adesão permite aproveitar condições previamente negociadas, com preços competitivos e fornecedores habilitados, reduzindo o tempo e os custos administrativos envolvidos.

4. ESTIMATIVA DE DEMANDA

4.1. Cálculo da Demanda

4.1.1. A respeito das quantidades, os quantitativos foram calculados, observando o art. 120 do RCC 3.0, da seguinte forma: número de turmas atendidas anualmente nos cursos/treinamentos vinculados; quantidade média de alunos por turma; necessidade de manter cenários de simulação simultâneos; vida útil esperada dos simuladores e possibilidade de uso compartilhado por diferentes cursos e setores.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1. Critérios de Sustentabilidade

5.1.1. Observando o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia Geral da União - AGU, serão adotados os seguintes critérios de sustentabilidade:

I - Produção e origem dos simuladores

a) Priorizar fornecedores regularizados junto aos órgãos competentes, que possuam certificações de qualidade e adotem boas práticas de fabricação.

b) Incentivar a aquisição de simuladores produzidos com matérias-primas de origem legal e sustentável, com comprovação de manejo responsável, bem como processos produtivos que adotem eficiência energética, reaproveitamento de resíduos e redução de emissões.

II - Logística e transporte

a) Sempre que possível, utilizar logística reversa ou sistemas de recolhimento de simuladores inservíveis, conforme preveem as Resoluções Conama nº 358/2005 e RDC/Anvisa nº 222/2018

b) O transporte e armazenamento dos simuladores deverão ser realizados de forma a evitar danos,

perdas e desperdícios, garantindo a integridade dos produtos até sua instalação.

III - Gestão e destinação final

a) A contratada poderá ser solicitada a apresentar comprovação da destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados na fabricação e entrega dos simuladores.

IV - Aspectos sociais e institucionais

a) Incentivar o cumprimento de normas trabalhistas e de segurança, conforme a NR 32 do Ministério do Trabalho, que trata da segurança em serviços de saúde.

b) Evitar práticas discriminatórias e promover condições éticas e seguras em toda a cadeia de fornecimento.

5.2. **Apresentação da Proposta**

5.2.1. Durante o pregão eletrônico, ao ser convocado, o licitante deverá enviar sua proposta, conforme modelo em anexo, contendo as seguintes informações:

I - Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ da empresa que efetivamente vai fornecer o objeto da contratação e as respectivas Faturas/Notas Fiscais;

II - Nome completo e identificação do responsável pela proposta;

III - Endereços físico e eletrônico e telefone de contato;

IV - Data de emissão e prazo de validade da proposta, que deverá aquele prazo previsto em edital;

V - Dados bancários da empresa como conta corrente, agência, banco, cidade, e os dados do representante legal da empresa, caso o mesmo ainda não tenha sido oportunamente informado a título de atualização/informação, junto ao Sistema de Cadastro de Fornecedores - Sicaf;

VI - Descrição detalhada de cada simulador, constando todas as especificações técnicas;

VII - Quantidade ofertada, com os respectivos valores unitários e total;

VIII - Marca, fabricante e rótulo, quando aplicável;

IX - Catálogo Técnico dos produtos, contendo imagens referenciais, descritivo detalhado e especificações técnicas.

5.2.2. Destaca-se que os preços ofertados deverão contemplar todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos, incidentes, taxas de administração, materiais, serviços, encargos fiscais e trabalhistas, embalagem, seguro, lucro, transporte (carga e descarga), mão de obra e demais custos e despesas necessárias ao cumprimento integral do objeto, bem como o do envio das documentações referentes à habilitação e apresentação de propostas.

5.2.3. Fica facultada à Ebserh solicitar por diligências, informações adicionais para complemento da proposta, inclusive informações técnicas, como laudos técnicos, normas técnicas, certificados de boas práticas, informações sobre o emprego correto e seguro do produto, suas características e composição, condições de armazenamento, riscos, advertências e precauções, ações imediatas frente à exposição acidental, dentre outros, quando aplicáveis.

5.2.4. Não serão admitidas nem aceitas ofertas de simuladores com especificações diversas da originalmente solicitadas no Edital.

5.3. **Pré-qualificação permanente**

5.3.1. A pré-qualificação é um procedimento auxiliar das contratações da Ebserh e não substitui o procedimento licitatório.

5.3.2. O procedimento de pré-qualificação fica permanentemente aberto para a inscrição de interessados.

5.3.3. Informações sobre o processo de pré-qualificação permanente podem ser acessadas no endereço eletrônico ebserh.gov.br.

5.3.4. Fornecedores e bens pré-qualificados no âmbito da Ebserh poderão ser dispensados de apresentação de documentos neste processo licitatório.

5.3.5. Os bens e os serviços pré-qualificados irão compor o Banco de Produtos Qualificados da Ebserh.

5.3.6. A pré-qualificação terá validade de até 12 (doze) meses, limitada à validade dos documentos apresentados pelo interessado, podendo ser renovada mediante solicitação do fornecedor ou da Ebserh, com a comprovação e atualização de documentos.

5.3.7. Esse processo licitatório não será exclusivo para licitantes ou bens pré-qualificados.

5.4. **Marcas**

5.4.1. Não há indicação de marcas para o objeto desta licitação.

5.5. **Garantia de execução**

5.5.1. Não haverá exigência da garantia da contratação, nos termos do art. 185, do RCC 3.0, pelas razões abaixo justificadas:

5.5.1.1. Pagamento, após ateste de recebimento definitivo: a dinâmica dessa contratação - caracterizada pela imediatidade da entrega e pelo pagamento realizado após a efetiva satisfação da obrigação atestada pelo recebimento definitivo - oferece à Ebserh mecanismos naturais de proteção, tornando desnecessária a exigência de garantia adicional.

5.5.1.2. Ausência de complexidade: a presente aquisição não apresenta características de elevada complexidade técnica que justifique a exigência de garantia contratual. Tratando-se de simples fornecimento de simuladores, cujas obrigações são passíveis de cumprimento ordinário sem maior risco de inadimplemento, não há necessidade de proteção

patrimonial adicional à Ebserh.

5.5.1.3. Princípio da economicidade: a exigência de garantia de execução impõe custos adicionais aos licitantes, que necessariamente repercutem nas propostas financeiras apresentadas. Esses custos - relativos a comissões, prêmios de seguro e taxas administrativas - seriam inevitavelmente repassados à Ebserh, elevando o preço final da aquisição. Considerando que o certame busca a melhor relação custo-benefício, prescindir dessa exigência alinha-se ao dever de economicidade que norteia as contratações públicas.

5.5.1.4. Ampliação da competitividade: a supressão da garantia de execução reduz as barreiras de entrada para participação no certame, especialmente para pequenos fornecedores que enfrentam dificuldades na obtenção e custeio dessa garantia. Essa medida contribui para expansão do universo de interessados, favorecendo a competitividade e a isonomia entre os licitantes.

5.6. Critérios de Avaliação Técnica

5.6.1. O Parecer Técnico será realizado por enfermeiros no âmbito da EPC, com apoio de outros profissionais, todos empregados públicos, servidores efetivos cedidos ou em exercício na Ebserh, e as propostas serão aprovadas ou reprovadas tecnicamente, durante a etapa de julgamento, minimamente de acordo com os seguintes parâmetros:

I - Verificação se o produto, especificações, apresentação, dentre outras informações técnicas do produto ofertado atende ao item licitado. A avaliação será realizada por meio do Catálogo Técnico dos produtos apresentado;

II - Verificação de histórico de uso, por meio de execução de Atas de Registros de Preços - ARPs e/ou Contratos já executados na Rede Ebserh;

III - Verificação de existência de histórico de notificações, alertas de restrição ou interdição na Anvisa;

IV - Verificação de existência de histórico de notificações internas na Rede Ebserh por desvios de qualidade e/ou demais intercorrências.

6. GESTÃO E EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. O modelo de gestão, descrevendo como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pela Ebserh, constará na ARP e/ou no Contrato.

6.2. Notas de Empenho

6.2.1. As unidades contratantes poderão emitir Notas de Empenho em favor dos fornecedores contratados, conforme conveniência da administração, respeitados os quantitativos por participante, observado o edital.

6.2.2. Registra-se que o procedimento padrão da Ebserh é a emissão de uma Nota de Empenho mensal, por natureza de despesa, para cada fornecedor. Contudo, a unidade contratante poderá, a seu critério, efetuar a emissão de mais de um pedido dentro do mesmo mês, a qualquer tempo, devido a oscilações de consumo ou por situações intempestivas que ensejam demandas adicionais.

6.2.3. A Nota de Empenho e a Ordem de Fornecimento, quando for o caso, deverão respeitar o fator embalagem dos produtos ofertados, conforme a proposta aprovada, bem como a legislação vigente que trata sobre o tema.

6.2.4. As unidades contratantes poderão emitir dois tipos de Notas de Empenho para execução das despesas:

6.2.4.1. Empenho Ordinário - Utilizado quando o valor da despesa é conhecido pela administração e será pago em uma única vez.

6.2.4.2. Empenho Global - Utilizado quando o valor da despesa é conhecido pela administração, mas será pago de forma parcelada.

6.2.5. As Notas de Empenho emitidas continuarão válidas mesmo após o término da vigência da ARP ou do Contrato, bem como quando inscritas em restos à pagar, quando alterado o exercício financeiro.

6.3. Troca de Marcas/Modelo

6.3.1. Em casos especiais e devidamente justificados, será admitida a substituição da marca ou modelo do produto, desde que por motivo superveniente e fundamentado que inviabilize a entrega do bem originalmente contratado.

6.3.2. A alteração deverá ser formalmente solicitada pelo fornecedor, acompanhada de justificativa técnica e documentação que comprove o motivo superveniente e a observância das especificações técnicas mínimas estabelecidas no Edital ou características superiores, com a manutenção integral dos preços.

6.3.3. A troca de marca só poderá ocorrer mediante análise técnica sobre a justificativa técnica e documentação apresentada pelo fornecedor e aprovação pela Equipe de Fiscalização do Contrato (EFC) ou a Equipe de Fiscalização da Ata de Registro de Preços (EFARP).

6.3.4. O processo de troca de marca deverá observar:

6.3.4.1. solicitação do fornecedor, com justificativa técnica e documentação;

6.3.4.2. análise e aprovação da EFC ou da EFARP;

6.3.4.3. formalização do procedimento por apostilamento, com registro no processo.

6.4. Ordem de Fornecimento

6.4.1. As unidades contratantes enviarão ao fornecedor Ordens de Fornecimento, em que constarão no mínimo as seguintes informações:

I - Identificação da Unidade Solicitante;

II - UASG do Órgão Gerenciador

III - Número da licitação;

- IV - ARP / Contrato;
- V - Dados da Nota de Empenho;
- VI - Número do Item do Pregão;
- VII - Código do Catálogo Padronizado de Materiais do Governo Federal - Catmat;
- VIII - Descrição do Produto, com apresentação e marca;
- IX - Valor Unitário do Item;
- X - Quantidade a ser empenhada do item;
- XI - Valor total;
- XII - Prazo para Entrega, conforme edital;
- XIII - Data Prevista para Entrega;
- XIV - Endereço, horários e contatos para entrega;
- XV - Modelo de parcelamento de entrega;
- XVI - Informações gerais sobre a execução do objeto e sanções administrativas.

6.4.2. A Ordem de Fornecimento só poderá ser enviada por representantes da EFC, da EFARP, do Setor de Divisão de Enfermagem (DENF) ou Unidade de Apoio à Gestão em Enfermagem (UAGENF).

6.4.3. Os setores/unidades/clínicas e demais profissionais de destino dos produtos não estão autorizados a solicitar pedidos de compras diretamente à contratada.

6.4.4. Após o recebimento da Ordem de Fornecimento, o fornecedor deverá enviar a previsão de entrega dos insumos em até 5 (cinco) dias úteis para o endereço eletrônico denf.hu-ufscar@ebserh.gov.br, contendo:

- I - Número do Documento Fiscal;
- II - Data de emissão do Documento Fiscal;
- III - Data prevista para entrega.

6.5. Nota Fiscal

6.5.1. A contratada deverá emitir notas fiscais de venda de materiais de consumo, devendo encaminhar o Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica (DANFE) para a área que enviou a Ordem de Fornecimento, conforme o modelo de comunicação estabelecido neste Termo de Referência.

6.5.2. Os itens entregues sempre deverão ser acompanhados de Nota Fiscal, que, além dos dados obrigatórios pela legislação vigente, deverá minimamente conter:

- I - Número da Ordem de Fornecimento;
- II - Nota de Empenho;
- III - Número da licitação;
- IV - Dados bancários para a realização do pagamento (banco, agência e conta corrente);
- V - Descrição do Produto;
- VI - Fabricante;
- VII - Quantidades correspondentes.

6.5.3. A Contratada deverá obrigatoriamente destacar na Nota Fiscal a tributação a ser retida, conforme artigo 2º, § 6º, da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

6.5.4. Adicionalmente, a Nota Fiscal emitida deverá obrigatoriamente expressar os seguintes elementos essenciais:

- I - Data de emissão posterior à de emissão da Nota de Empenho;
- II - CNPJ e endereço do HU-UFSCar, conforme emissão da Nota de Empenho;
- III - CNPJ da empresa vencedora, que deverá ser o mesmo informado nos documentos de habilitação da licitação que deu origem à Nota de Empenho.

6.5.5. As informações sobre os lotes deverão constar na Nota Fiscal e precisam convergir com o material entregue. Caso existam divergências, a área responsável pelo envio da Ordem de Fornecimento formalizará junto ao fornecedor a necessidade de Carta de Correção de informações.

6.5.6. Prazos e Condições de entrega

6.5.7. O prazo de entrega dos materiais será de **30 (trinta) dias corridos**, sendo o prazo contado a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

6.5.8. O prazo poderá ser de até **90 (noventa) dias corridos**, em caso de produtos comprovadamente importados, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

6.5.9. A entrega dos materiais deverá ser efetuada no Setor de Gestão do Ensino da unidade hospitalar, no horário das 8h às 12h e das 13h às 16:30h, em dias úteis, conforme endereços constantes neste Termo de Referência, salvo com solicitação autorizada pela área responsável pelo envio da Ordem de Fornecimento.

6.5.10. A data prevista para entrega ou qualquer alteração da mesma deve ser comunicada previamente pelo fornecedor à

unidade hospitalar, respeitado o prazo máximo de entrega previsto neste Termo de Referência.

6.5.11. Não serão recebidos materiais que apresentarem, nas embalagens, sinais de violação e/ou variação na estrutura, umidade, inadequação em relação ao conteúdo.

6.5.12. São de responsabilidade da contratada as condições de conservação dos produtos que serão entregues, abrangendo inclusive resistência das embalagens, presença de sujidade, material estranho e insetos.

6.5.13. As embalagens devem estar limpas, livres de pó, secas e sem sinais de umidade prévia.

6.5.14. Os veículos, equipamentos e contêineres utilizados para transporte e acondicionamento não devem expor os simuladores a condições que possam afetar sua estabilidade e a integridade de sua embalagem ou gerar contaminações de qualquer natureza.

6.5.15. Os laudos emitidos serão considerados suficientes para exigir a substituição do produto quando o resultado da análise for desfavorável, ou seja, diferente das especificações prometidas pelo fabricante; sendo que todo produto considerado impróprio ao uso.

6.5.16. **O descarregamento dos simuladores ficará sob responsabilidade da transportadora, que deverá ter um ajudante para descarregar os simuladores (além do motorista), assim como transportar até a área de recebimento indicada.**

6.5.17. As cargas que não cumpram os critérios de aceitação do objeto estão sujeitas à recusa no ato do recebimento.

6.6. Recebimento

6.6.1. Os produtos serão recebidos, pelo(a) responsável do Setor de Gestão do Ensino - SEGE/GEP/HU-UFSCar - Os materiais serão guardados para verificação posterior da EFC ou EFARP de sua conformidade.

6.6.2. Para o ateste da execução da despesa, o recebimento dos produtos irá observar:

I - A conformidade entre a Nota de Empenho e a Nota Fiscal, com a verificação da descrição do objeto, apresentação, quantidade e valores unitários e totais;

II - A integridade da embalagem e do conteúdo, assegurando que não houve danos ou violações durante o transporte ou armazenamento;

III - A conformidade dos itens, acessórios e quantidades, de acordo com o especificado na contratação;

IV - O modelo e a marca, que devem estar em conformidade com o homologado no certame;

V - A funcionalidade do objeto, verificando se atende às especificações técnicas e funcionais previstas na contratação.

6.6.3. O objeto do contrato ou instrumento equivalente poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando executado em desacordo com o contrato ou instrumento equivalente, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pela unidade solicitante, às custas da empresa Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

6.6.4. Em caso de constatação, a qualquer tempo, de desvios na qualidade, defeitos de fabricação ou alterações da estabilidade, dentro do prazo de validade da garantia, que comprometam a integridade do produto, bem como má fé do fornecedor, condições inadequadas de transporte ou em desacordo com as especificações exigidas, a empresa contratada fica obrigada a substituir, às suas expensas, o produto defeituoso, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da constatação do vício do produto com a consequente notificação junto ao fornecedor.

6.6.5. Os produtos deverão ser recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da carga, após a verificação da conformidade e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.6.5.1. O recebimento definitivo do objeto contratado constitui o ateste da execução da despesa e é requisito para a instrução do processo de pagamento.

6.6.6. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

6.6.7. O prazo para a solução, pela contratada, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Ebserh durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

6.6.8. O gestor do contrato ou instrumento equivalente analisará os relatórios e toda documentação apresentada pela fiscalização técnica e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicará as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à Contratada, por escrito, as respectivas correções.

6.6.9. O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da empresa contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato ou instrumento equivalente.

6.6.10. No ato do recebimento definitivo a carga poderá ser recusada pelo responsável, tanto de forma integral ou parcial, toda informação divergente do instrumento contratual ou equivalente, o fato gerador para a recusa, será formalmente registrado e comunicado ao fornecedor, respeitados os prazos inseridos neste instrumento.

6.6.11. A recusa da nota fiscal poderá ser feita devido a ausência de documentação exigível, negação por parte do fornecedor sobre a troca parcial, negação de emissão de cartas de correção e de compromisso de troca de produto, ou mesmo por conta de demais não conformidades ocorridas durante as etapas do processo de recebimento.

6.6.12. O recebimento do objeto contratado poderá ocorrer de forma integral ou parcial, conforme a entrega realizada pelo fornecedor. Em caso de recebimento parcial, o responsável pelo recebimento poderá aceitar o material entregue, atestando sua conformidade para utilização, desde que em condições de uso unitário. Tanto o recebimento integral quanto o parcial serão formalizados por meio de Termo de Recebimento, que declarará a conformidade do objeto entregue. Essa formalização permitirá a liquidação e o pagamento da despesa, total ou proporcional, de acordo com a situação verificada.

6.6.13. Para os itens pendentes, o fornecedor terá um prazo determinado para regularizar a entrega que poderá ser equivalente ao prazo regular de entrega previsto no edital ou contrato ou instrumento equivalente. Caso o fornecedor não solucione a pendência dentro do prazo estipulado, o responsável pelo recebimento deverá instruir o pagamento da nota fiscal,

aplicando glosa proporcional aos quantitativos e/ou produtos em não conformidade.

6.6.14. Para solução do problema, como melhores práticas, o fornecedor poderá entregar o produto correto através de nota de simples remessa ou apresentar nota fiscal de devolução dos produtos e/ou quantidades não conformes da carga inicial. Caso o fornecedor se negue a entregar a nota fiscal de devolução, a glosa é suficiente para solução do problema. Ainda mais, nos casos em que o fornecedor não realize o recolhimento do produto em até 45 (quarenta e cinco) dias, o hospital poderá dar fim a carga em desconformidade.

6.7. Pagamento

6.7.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, após o ateste do documento por parte da EFC ou EFARP, ocorrerá a liquidação.

6.7.2. Para fins de liquidação, a área competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) data da emissão;
- b) dados do contrato/ata e da contratante;
- c) período respectivo de execução do contrato/ata;
- d) valor a pagar; e
- e) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

6.7.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a contratada providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o processo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à Ebserh.

6.7.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao Sicaf ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 65, inciso II, da RCC 3.0.

6.7.5. A Ebserh realizará consulta ao Sicaf para:

6.7.5.1. Verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;

6.7.5.2. Identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito da Ebserh, como a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Ebserh, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

6.7.6. Constatando-se, junto ao Sicaf, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

6.7.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

6.7.8. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

6.7.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do instrumento contratual ou equivalente, caso a contratada não regularize sua situação junto ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf e demais certidões de regularidade.

6.7.10. Os pagamentos serão realizados em conformidade com os produtos efetivamente entregues, até o 30º (trigésimo) dia após o recebimento da Nota Fiscal, por intermédio de crédito em conta corrente indicados pelos Contratados.

6.7.11. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.7.12. Não será permitida a antecipação do pagamento antes do cumprimento do objeto.

6.7.13. No caso de atraso pela Contratante, os valores devidos à Contratada serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do IPCA/IBGE - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo de correção monetária. Para a realização do cálculo do IPCA pode ser utilizada a Calculadora do Cidadão do Banco Central (<https://www3.bcb.gov.br/CALCIDADA0/publico/exibirFormCorrecaoValores.do?method=exibirFormCorrecaoValores>)

6.7.14. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.7.15. Independentemente do percentual de tributo, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.7.16. A contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

6.7.17. A Ebserh não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada que porventura não tenha sido acordada no contrato.

6.8. Instrumento de Medição de Resultado (IMR)

6.8.1. Não se aplica para aquisição de bens.

7. SELEÇÃO DE FORNECEDORES

7.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

7.1.1. O procedimento de aquisição será conduzido com base na documentação produzida durante o planejamento da contratação, por meio da modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, no Portal de Compras do Governo Federal - *Compras.gov*, de acesso público na internet, de acordo com o art. 6º, inciso IV, do RCC 3.0, com adoção dos seguintes parâmetros:

- I - O critério de julgamento será pelo menor preço unitário;
- II - O modo de disputa será do tipo "aberto";
- III - O intervalo mínimo entre os lances será 0,75 %

7.2. Tratamento diferenciado para microempresas e empresas de pequeno porte

7.2.1. Sabe-se da importância da adoção de participação exclusiva de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) para aqueles produtos cujo valor estimado seja inferior a R\$ 80.000,00. Contudo, os incisos II e III do artigo 49 do mesmo diploma (in verbis) estabelece que:

"Art. 49. Não se aplica o disposto nos arts. 47 e 48 desta lei complementar quando:

II - não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;

III - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;"

7.2.2. No presente caso, não foram identificados por este HUF a existência, no "mercado local", de fornecedores competitivos, com estrutura organizacional e logística capazes de suportar as demandas, em tempo hábil, de um hospital de média e alta complexidade, que se enquadrem como ME/EPP, e que sejam capazes de cumprir todas as exigências estabelecidas no referido instrumento convocatório. **Assim, afasta-se a exclusividade de participação, assim como cotas a ME/EPP.**

7.3. Capacidade econômico-financeira

7.3.1. Dispensa-se o requisito de habilitação econômico-financeira com base no § 9º do art. 65 do RCC 3.0. Esse dispositivo estabelece que, nos casos de aquisições cujos valores se enquadrem nos limites do art. 84, inciso II (para bens e serviços), deverão ser exigidos apenas os requisitos de habilitação previstos nos incisos I e II do caput do referido artigo, sendo facultada a dispensa dos requisitos constantes dos incisos III a V.

7.3.2. Além disso, o §10 também admite, nos casos de aquisições de bens para entrega imediata, cujo valor seja superior ao limite estabelecido no art. 84, inciso II, a dispensa do requisito de habilitação previsto no inciso IV do caput (capacidade econômico-financeira), desde que haja prévia avaliação de riscos.

7.3.3. Assim, para os itens/grupos de entrega imediata cujos valores sejam superiores aos limites estabelecidos no art. 84, inciso II, serão dispensados os requisitos de capacidade econômico-financeira, considerando que nesta contratação, que visa o registro de preços para aquisição de simuladores, não se mostra necessária a exigência de documentos comprobatórios de capacidade econômico-financeira dos licitantes.

7.3.4. O SRP não gera obrigações contratuais imediatas, pois há apenas expectativa de contratações futuras, que dependerão de autorizações posteriores e da disponibilidade orçamentária. Assim, inexistente risco direto de inadimplência financeira que justifique a imposição de comprovação econômico-financeira nesta fase do certame.

7.3.5. Destaca-se também a natureza do objeto da contratação, cujo risco operacional é limitado, diferente da execução de obras, serviços complexos ou de outras contratações que exigem comprometimento significativo de capital. Desta forma, a comprovação econômico-financeira não se configura essencial para garantir a execução futura da ARP, ou mesmo de contrato.

7.3.6. A dispensa da exigência visa ainda ampliar a competitividade e a participação de fornecedores, alinhando-se ao princípio da ampla concorrência. Adicionalmente, as contratações decorrentes das ARPs estarão sujeitas a nova verificação documental quando da formalização do contrato, permitindo à Ebserh reavaliar a capacidade do fornecedor naquele momento, garantindo segurança e eficiência.

7.3.7. Por fim, a dispensa dos requisitos de capacidade econômico-financeira demonstra uma decisão adequada e tecnicamente justificável, observando os princípios de proporcionalidade, eficiência e competitividade, uma vez que: não há obrigação contratual imediata, o objeto é em regra oriundo de um processo interno de padronização e de baixo risco operacional, e a decisão amplia a participação de fornecedores no processo licitatório.

7.4. Outras Exigências de habilitação

7.4.1. As condições de participação, de habilitação jurídica e de comprovação de regularidades fiscal, de seguridade social e trabalhista estão previstas no edital do certame.

7.5. As demais cláusulas específicas que irão regular a seleção de fornecedores constam no edital.

8. INDICAÇÃO DO SIGILO DO ORÇAMENTO E ESTIMATIVAS DE PREÇOS

8.1. Em conformidade com o art. 30 do RCC 3.0 da Ebserh, os preços referenciais adotados para esta licitação são sigilosos, sendo tornados públicos apenas após a fase de lances das propostas, durante a etapa externa do certame.

8.2. O caráter sigiloso do orçamento estimado para a contratação não prevalecerá para os órgãos de controle interno e externo.

8.3. Registra-se que a estimativa de preços para esta contratação foi realizada no Processo SEI nº 23763.002689/2026-28, em que consta a memória de cálculo para a estimativa de toda demanda da contratação.

9. DEFINIÇÃO DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

9.1. As obrigações da Contratante e da Contratada estão previstas no instrumento contratual, cujas disposições contemplam integralmente as responsabilidades de ambas as partes, registrando-se, adicionalmente, que não será exigida a permanência de preposto no local de execução ao longo da vigência do contrato, assim como o prazo para reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser analisado no prazo de 90 (noventa) dias.

10. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. As cláusulas específicas que irão estabelecer as sanções administrativas relacionadas à seleção de fornecedores constam no Edital e os critérios de sanções administrativas relacionadas à gestão contratual constam na ARP e no Anexo do TR e no Contrato.

11. CRITÉRIOS E ÍNDICES DE REAJUSTES

11.1. Os preços iniciais podem ser reajustados, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do índice IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após o interregno mínimo de um ano da data limite para apresentação da proposta.

11.2. O reajuste de preços será precedido de requerimento da CONTRATADA.

11.2.1. Caso a CONTRATADA não requeira tempestivamente o reajuste de preços e prorrogue o contrato/ata de registro de preços sem pleiteá-lo ou sem qualquer ressalva, ocorrerá a preclusão do direito.

11.2.2. Também ocorrerá a preclusão do direito ao reajuste quando este for requerido após a extinção do contrato/ata de registro de preços.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. Por se tratar de licitação para registro de preços, a indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento equivalente, sendo dispensada no planejamento da contratação, nos termos do art. 108 do RCC 3.0.

13. SUBCONTRATAÇÃO, CONSÓRCIOS E DEMAIS ALTERAÇÕES SUBJETIVAS

13.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

13.2. Será admitida a participação de pessoas jurídicas reunidas em consórcio, com o objetivo de ampliar a competitividade e possibilitar a participação de empresas que, isoladamente, não possuam capacidade suficiente para o fornecimento integral do objeto.

13.3. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições da contratação; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Ebserh à continuidade da contratação.

14. CONDIÇÕES GERAIS

14.1. Anexo I - Descrição Detalhada e Quantitativos do Objeto

14.2. Anexo II - Modelo de Proposta

14.3. Anexo III - Ordem de Fornecimento

14.4. Anexo IV - Recebimento Definitivo

Equipe de Planejamento da Contratação

(Assinado eletronicamente)

Daniele Francisco

Assistente administrativo
Coordenador(a) da EPC

(Assinado eletronicamente)

Alessandra Zavarise

Técnico em Enfermagem
Integrante Demandante da EPC

(Assinado eletronicamente)

Elizelaine De Chico Cicogna

Chefe da Unidade de Gestão de Graduação, Ensino Técnico e Extensão
Integrante Demandante da EPC

(Assinado eletronicamente)

Josiane De Fatima Rosa Da Silva

Analista Administrativo - Administração
Integrante Demandante da EPC

(Assinado eletronicamente)

Maicon Souza Brito

Chefe da Unidade de Compras e Licitações
Integrante Administrativo da EPC

Designação da Equipe de Planejamento: Portaria-SEI 137, de 16 de março de 2026 (Documento SEI 59498864), publicada no Boletim nº 523 (59498917) de 02 de abril de 2026.

14.5. De acordo.

14.6. Encaminhe-se Gerência Administrativa para apreciação.

(assinado eletronicamente)

- 14.7. De acordo.
- 14.8. A aquisição do material em tela se mostra adequada e atende aos objetivos da instituição.
- 14.9. Sendo assim, **aprovo** o Termo de Referência conforme seus próprios fundamentos.
- 14.10. Encaminhe-se à área de licitações para início da fase de Seleção de Fornecedor.

(assinado eletronicamente)
Solange Alves de Melo
Gerente Administrativo

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA

À Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh) – Hospital Universitário da Universidade Federal de São Carlos (HU-UFSCar)

Dados da Empresa
Razão Social: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CNPJ: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Endereço: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CEP: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Correio Eletrônico: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Telefone: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Dados Bancários: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

A presente proposta é baseada nas especificações, condições e prazos estabelecidos no Pregão Eletrônico nº XX/XXXX.

Declaramos que esta oferta tem **validade de 120 (cento e vinte) dias**.

Os bens cotados nesta proposta dispõem das seguintes características:

Item	Descrição (conforme DCB)	Unidade de Medida	Qtde.	Marca e Fabricante	Quantidade Embalagem	Registro na Anvisa	Valor unit.	Valor total
XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX
XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX
XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX

Declaro ter tomado pleno conhecimento do Edital, do Termo de Referência e dos demais documentos integrantes da presente licitação estando ciente das obrigações das partes e das condições de prestação dos serviços.

Declaro que os preços ofertados contemplam todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos, incidentes, taxas de administração, materiais, serviços, encargos fiscais e trabalhistas, embalagem, seguro, lucro, transporte (carga e descarga), mão de obra e demais custos e despesas necessárias ao cumprimento integral do objeto, bem como o do envio das documentações referentes à habilitação e apresentação de propostas, que a empresa possui capacidade técnico-operacional adequada e que os preços são exequíveis.

Anexo à Proposta: Catálogo Técnico dos produtos, contendo imagens referenciais, descritivo detalhado e especificações técnicas.

(Assinado eletronicamente)
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Cargo / Função: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Representante Legal
(local e data)

INSTRUÇÕES:

- a) A descrição e a disposição de itens da proposta de preços devem obedecer ao padrão proposto.
- b) Os valores correspondentes a cada item devem ser informados em separado, considerando seus preços unitários e totais (por item).

ANEXO III - MODELO DE ORDEM DE FORNECIMENTO

AQUISIÇÃO DE SIMULADORES

1. IDENTIFICAÇÃO

Pregão Eletrônico nº	XX/202X
Contrato / ARP nº	XX/202X
Unidade Solicitante	XX - UASG XXXXXX
Nota de Empenho nº	202XNEXXXXXXXX
Solicitação de Compra nº	XXXXXXXXXX

Contratada	XX
CNPJ	XX
Endereço	XX
Endereço Eletrônico	XX

2. ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Descrição	Apresentação	Marca	Catmat	Cod Ebserh	Cod. AGHU	Qtde.	Valor unit.	Valor total
XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						XXXXXX	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX
XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						XXXXXX	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX
XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						XXXXXX	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX

3. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

Prazo para entrega	Conforme prazos estabelecidos no Termo de Referência
Data prevista para entrega	XX/XX/202X
Condições para entrega	Conforme estabelecido no Termo de Referência
Local de entrega	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Horário de entrega	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Contato para entrega	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

4. INSTRUÇÕES COMPLEMENTARES

Programação de Entrega: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Demais observações Relevantes: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Aplicação de Penalidades : Conforme estabelecido no Edital, seus anexos, Ata de Registro de Preços e/ou Contrato.

5. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O descumprimento da ARP ensejará aplicação das sanções conforme estabelecidas no RCC 3.0.

(assinado eletronicamente)
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Equipe de Fiscalização da Ata de Registro de Preços / Contrato
Portaria de Designação nº XX/202X

ANEXO V - MODELO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO
AQUISIÇÃO DE SIMULADORES

1. IDENTIFICAÇÃO

Pregão Eletrônico nº	XX/202X
Contrato / ARP nº	XX/202X
Unidade Contratante	XX - UASG XXXXXX
Nota de Empenho nº	202XNEXXXXXXXX

Contratada	XX
CNPJ	XX
Endereço	XX
Endereço Eletrônico	XX

2. DADOS DA ORDEM DE FORNECIMENTO

Ordem de Fornecimento nº	XX/202X
Valor total	R\$ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Remessa referente aos itens entregues	1ª / 2ª / 3ª
Valor da remessa	R\$ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Data prevista para entrega dessa remessa	XX/XX/202X

3. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

Nota Fiscal nº	XXXX
Data de recebimento dos materiais	XX/XX/202X

Manifestação da Equipe de Fiscalização da Ata de Registro de Preços ou do Contrato	
<input type="checkbox"/> Cumprimento integral das obrigações	<input type="checkbox"/> Cumprimento parcial das obrigações
Observações:	Observações (obrigatório):
A validade de todos os insumos entregues está de acordo com o previsto no Termo de Referência?	<input type="checkbox"/> Sim
	<input type="checkbox"/> Não (implica em não recebimento dos itens com validade incorreta ou solicitação de Carta de Compromisso de Troca)
	<input type="checkbox"/> Não se aplica a esta contratação
Houve atraso injustificado na entrega dos bens?	<input type="checkbox"/> Sim (XX dias de atraso, resultando em aplicação de multa)
	<input type="checkbox"/> Não (pagamento integral)
Valor devido antes do ajuste no pagamento (referente os itens efetivamente entregues, cumprindo os requisitos do Termo de Referência, com base na Ordem de Fornecimento)	R\$ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Valor da Multa Aplicada	R\$ XXXXXXXXXXXXX
Valor devido à empresa contratada (valor devido deduzido da multa)	R\$ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Atesto o recebimento definitivo do objeto, nos termos indicados acima, após verificada a sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

(assinado eletronicamente)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Equipe de Fiscalização da Ata de Registro de Preços / Contrato
Portaria de Designação nº XX/202X



Documento assinado eletronicamente por **Daniele Francisco, Assistente Administrativo**, em 22/05/2026, às 15:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elizelaine de Chico Cicogna, Chefe de Unidade, Substituto(a)**, em 22/05/2026, às 15:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leticia Pancieri, Chefe de Setor**, em 26/05/2026, às 08:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alessandra Zavarise, Técnico(a) em Enfermagem**, em 29/05/2026, às 14:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Josiane De Fatima Rosa Da Silva, Analista Administrativo**, em 10/06/2026, às 14:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Solange Alves de Melo, Gerente**, em 11/06/2026, às 18:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **61029223** e o código CRC **09C455B4**.

Referência: Processo nº 23763.001715/2026-09 SEI nº 61029223